

Република Србија

ОШ „НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“

Сићево

Број: 01-670

Датум: 24.04.2020. године

На основу члана 126. став 4. тачка 18) , а у вези са чланом 105. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл гласник РС бр. 88/2017, 27/2018. – др.закони и 10/2019 и 6/2020) и члана 109. став 2. тачка 4. Статута Основне школе „Надежда Петровић“ у Сићеву( дел.бр.:01-1764 од 27.08.2019.године), дана 22.04.2020. године, доноси следеће:

**Р Е Ш Е Њ Е**

1. За време ванредног стања које је уведено у Републици Србији дана 15.03.2020. године, утврђује се радна обавеза – дежурство за запослене у Основној школи „Надежда Петровић“ у Сићеву у месецу мају почев од 01.05.2020. године, на следећи начин:

Распоред дежурних наствника у периоду 01..05.-31.05.2020. године, у времену од 08:00 до 11:00 часова. у просторијама Школе утврђује се на следећи начин:

* понедељак 04.05.- Марија Поповић
* уторак- 05.05.- Младен Ђорђић
* среда- 06.05.- Драгана Поповић
* четвртак -07.05.- Ацо Митровић
* петак- 08.05.- Марко Голубовић
* понедељак- 11.05.- Снежана Крстић Томић
* уторак- 12.05..- Игор Лепојевић
* среда- 13.05.-Стева Тричковић
* четвртак- 14.05.- Миодраг Миловановић
* петак- 15.05.-Слађан Станковић
* понедељак-18.05.- Катарина Крстић
* уторак-19.05.- Душан Мијајловић
* среда-20.05.- Милан Миладиновић
* четвртак- 21.05.- Маја Станковић
* петак-22.05.- Марија Петковић
* понедељак-25.05.- Мирјана Живковић
* уторак-26.05.- Ненад Стоиљковић
* среда-27.05.- Мирослав Ђорђевић
* четвртак-28.05.- Биљанкица Војиновић
* петак-29.05.- Виолета Пејчић Станојевић

Распоред дежурних наставника за период након 31.05.2020. године, уколико и даље буде трајало ванредно стање, биће накнадно утврђен (до 25.05.2020. године).

Дежурни наставници ће имати приступ (путем мејла) информацијама послатим из Министарства просвете, науке и технолошког развоија и биће у сталној комуникацији са директором и помоћником директора школе.

Дежурни наставници не могу бити особе које су старије од 60 година и родитељи деце млађе од 12 година.

2. У случају да неко од дежурних наставника из тачке 1. није у могућности да дође, одређују се замене за та лица избором једног или више наставника са следећег списка:

* Милан Младеновић
* Савица Ђурђевић
* Зорана Јанковић
* Душан Мијајловић
* Снежана Костић
* Мирослав Станојевић.

3. Одређују се координатори по предметима који ће држати „наставу на даљину“ и то:

* Катарина Арсић,наставник хемије;
* Милан Миладиновић, стручни сарадник - информатичар
* Мирјана Павићевић, стручни сарадник – педагог.

4. Дежурни наставници могу да контактирају координаторе и добију све потребне информације о начину организације наставе на даљину.

5. Утврђује се радна обавеза – дежурство за обављање послове из своје надлежности и друге неопходне послове у сарадњи са запосленима који раде „на даљину“. и то:

* Лидија Ћирић - директор Школе
* Милан Миладиновић- помоћник директора
* Сања Денић- благајник
* Братислав Минкић-благајник.

6. Утврђује се радна обавеза – дежурство за обављање послове из своје надлежности „на даљину“ у сарадњи са запосленима из тачке 5. који дежурају у зради Школе и то:

* Мирјана Мирковић, секретар Школе,
* Наташа Динић, шеф рачуноводства;

У случају потребе обављања стручних послова који су неопходни и везани за законске рокове, именоване могу да дођу и непосредно обаве те послове.

7. Утврђује се радна обавеза – дежурство за чистачице и домара Школе ради обављања послова из своје надлежности то:

* Наташа Марковић, чистачица;
* Марина Војиновић, чистачица;
* Ненад Миленковић, чистач;
* Влада Миленковић, чистач;
* Микица Марковић, домар;
* Дејан Здравковић, домар;
* Наташа Николић, чистачица;

Д И Р Е К Т О Р

Лидија Ћирић